

※ 審査結果	許	不
通常期	・	長期休業期間

様式第1号（第9条関係）

放課後児童クラブ利用申請書

多度津町長 殿 令和 年 月 日

申請者 (保護者)	住所	(父)		(母)		
	氏名	(父)		(母)		
	連絡先					
利用児童	ふりがな			性別	生年月日	
	氏名					
	学校名・学年		希望施設（クラブ）名		在園していた幼稚園・保育所	
	小学校 年				(年 月 卒園(見込))	
家族状況	ふりがな	続柄	年齢	生年月日	勤務先・学校・保育所名(学年等)	帰宅時間
	氏名		歳	・		:
			歳	・		:
			歳	・		:
			歳	・		:
			歳	・		:
			歳	・		:
			歳	・		:
祖父母の状況	父方	氏名		年齢	児童を監護できない理由	
		祖父		歳	1.就労(: ~ :) 2.通院(週 回) 3.病人等の看(介)護(時間/日) 4.その他()	
		祖母		歳	1.就労(: ~ :) 2.通院(週 回) 3.病人等の看(介)護(時間/日) 4.その他()	
		住所				
	母方	氏名		年齢	児童を監護できない理由	
		祖父		歳	1.就労(: ~ :) 2.通院(週 回) 3.病人等の看(介)護(時間/日) 4.その他()	
		祖母		歳	1.就労(: ~ :) 2.通院(週 回) 3.病人等の看(介)護(時間/日) 4.その他()	
		住所				
申請理由	1 保護者等が共働き・自営等のため、昼間に子どもの世話をする人がいない。 2 保護者等が長期療養中のため、昼間に子どもの世話をする人がいない。 3 その他 ()					

※ 名前には、ふりがなをつけて下さい。

○利用希望期間

長期休暇用

春・夏・冬を記入し、ご希望の日付を記入して下さい。

なお、長期休暇期間の度に申請が必要となります。※開館時間は、8時から18時15分までです。

____季 休暇期間	令和 8 年 月 日 ~ 令和 9 年 月 日
---------------	-------------------------

※ 土曜日・日曜日・祝日・年末年始（12月30日～1月3日）は休館します。

長期休暇中において、利用を希望する放課後児童クラブの空きが無い場合に限り、次の注意事項をご確認・ご承知いただける方を対象に他校区の放課後児童クラブにおいて、受け入れを実施します。

《注意事項》 ○保護者等が子どもを他校区の放課後児童クラブまで送迎して下さい。

○夏季休暇中の地区別プールは、他校区であるため利用できません。

なお、今年度の地区別プール開放の実施は未定です。

希望 有 ・ 無

希望施設名

※どちらか一方に○印をつけ、有を選んだ場合は、希望する校区を記入して下さい。

○該当する場合に☑を付けて下さい。また、知らせておきたいことがある場合は詳しくお書き下さい。

できないこと 困難なこと	☐ 一人での食事 ☐ 一人での排泄 ☐ 一人での衣服の着脱 ☐ 10までの数字を書く ☐ 自分の名前を書く（ひらがな、カタカナ等は不問） ☐ その他（ ）
知らせておきたいこと	☐ パニックを起こしたことがある ☐ けいれんを起こしたことがある ☐ 情緒が不安定なことがある ☐ 補聴器等を使用している ☐ 発達に遅れがあるとされたことがある ☐ 注意欠陥/多動性障害の疑いがあるとされたことがある ☐ 自閉症の疑いがあるとされたことがある ☐ 学習障害の疑いがあるとされたことがある ☐ アレルギー等がある（ 食物 アトピー 喘息 鼻炎 動物 その他（ ） ） ☐ 食べ物の制限がある（ ） ☐ その他（ ）
児童の発達状況や気になること等、知らせておきたいことがあれば、必ず記入して下さい。	

○利用終了時間は18時15分となっています。18時15分までに迎えに来る主な方（原則保護者）をお書きください。

迎えに来る方の氏名 : （続柄： ）

同 意 書

私は、(利用児童氏名) _____ の放課後児童クラブ利用申請にあたり、次の事項に同意します。

1. 放課後児童クラブの利用のために必要な申請者世帯の状況等を、住民基本台帳等から確認すること。
2. 放課後児童クラブにおいて保育の継続性のため、町が利用児童の卒園した(する)保育所・幼稚園等から児童の情報を得ること。
3. 利用児童の健全育成のため、町が学校など関係機関と児童や家庭の情報を相互に提供・確認すること。
4. 利用案内の注意事項等を順守し、指定の指示に従うこと。

年 月 日 住 所 _____

氏 名 _____