

事業実施計画書

■申請者の概要

事業者又は団体の名称	
所在地	
設立年月日	
従業員数又は構成員数	
事業内容又は活動内容・活動実績等	

■実施事業の概要

事業区分 ※いずれかに○ (複数選択可)	①	町内にある古民家や店舗等を活用して地域内外の人々の交流拠点（コミュニティカフェ、コワーキングスペース、サテライトオフィスなど）の整備を行うことにより、継続的に地域内外の人々の交流を促し、本町の交流人口増加や、関係人口創出を図る事業
	②	町の歴史・文化・食などの地域資源を活かした新たなコンテンツ等の開発、地域内周遊の促進などにより、継続的な地域経済の活性化や高付加価値化（滞在環境の向上等による域内消費額の向上等）を図る事業
	③	①・②以外で、町の再生・高付加価値化に資すると考える事業
実施予定期間	<p>年 月 日 ～ 年 月 日</p> <p>※令和5年3月10日までに実績報告書を提出できる期間を設定すること。</p>	
総事業費	円	

うち補助対象経費	円
現状と課題	
事業目的	
実施計画	1 実施概要（事業の内容などを具体的に記載）
	2 地域経済の活性化や地域の高付加価値化（滞在環境の向上などによる域内消費額の向上等）の面で期待される効果
	3 事業完了後の運営・活用に係る計画、将来展望など

※ その他、参考となる資料があれば添付すること。