

行事計画書

1. 行事名
2. 日時
3. 開催場所
4. 主催者名
5. 共催・後援団体（当教育委員会以外で申請中のものを含む）
6. 行事の目的
7. 行事の対象と入場予定者数
8. 行事内容（具体的に）
9. 名義使用の範囲等 （1）当教育委員会の共催・後援名義使用の範囲・印刷物への刷り込み等 （2）印刷物の配布及び使用方法
10. 予算総額・入場料の有無
11. 連絡先